

Îlot n°...
Date : .. / .. / ..

Classe : 3°..



Nom et prénom du chef de projet :

Séq24 : Solutions techniques/maquette/coût de revient

Prise de notes faites par le **chef de projet pendant la phase de recherche collective** puis remise au secrétaire pour saisie sur le fichier à compléter. Cette fiche est insérée dans la pochette de votre îlot (évaluée).

Au dos du document :

- Si des membres de l'équipe ont été absents lors des séances, le chef de projet les signale avec les dates correspondantes.
- En **fin de séquence**, le chef de projet notera son avis sur le travail de son équipe (est-ce que tous ont joué leur rôle avec sérieux ? Si non qui et pourquoi, organisation...).

-Indiquez toutes les solutions techniques trouvées pour réaliser la fonction « Transmettre le mouvement » puis indiquez la solution retenue en la détaillant.

-Indiquez toutes les solutions techniques trouvées pour réaliser la fonction « attaquer/se défendre » puis indiquez la solution retenue en la détaillant.

-Indiquez la (les) solution(s) technique(s) retenue(s) pour assurer la bonne adhérence du robot.



État éventuel des absences lors de la séquence 24

Date de la séance	Nom et prénom de l'absent 1	Nom et prénom de l'absent 2

Bilan du travail d'équipe :

Points positifs/négatifs ; respect des délais ; partage des tâches efficace ; entraide...

